УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБОУ СО «Карпинская школа-интернат»
_____Ю.А. Бирюкова
приказ от 28.12.2015 № ____-Д

ПОЛОЖЕНИЕ

о введении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программа начального общего, основного общего образования

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Свердловской области «Карпинская школа-интернат, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы»

Принято
на заседании педагогического совета
протокол от 28.12.2015 № 3

С изменениями
приказ от 24.01.2020 № 39-д

ПОЛОЖЕНИЕ
о введении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программа начального общего, основного общего образования ГБОУ СО «Карпинская школа-интернат»

1. Общие положения

1.1. Положение о ведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по адаптированным основным образовательным программам начального общего, основного общего образования разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», основными образовательными программами начального общего, основного общего образования и Уставом ГБОУ СО «Карпинская школа-интернат» .

1.2. Положение о ведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по адаптированным основным образовательным программам начального общего, основного общего образования в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Свердловской области «Карпинская школа – интернат, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы» (далее - Положение) является локальным нормативным актом (далее – школа-интернат), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и форм проведения текущего контроля успеваемости и форм проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.3. Текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся сопровождается освоение каждого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) в отдельности и каждой основной образовательной программы в целом.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация отражают динамику индивидуальных образовательных достижений, обучающихся в продвижении к планируемым результатам освоения образовательной программы и осуществляются в соответствии с настоящим Положением и иными локальными актами школы – интернат.

1.5. Лицами, заинтересованными в получении информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, являются участники образовательных отношений: педагогические и руководящие представители, коллегиальные органы управления, экспертные комиссии, организации, участвующие в проведении независимой оценки качества образования.

1.6. Сведения о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся используются для составления отчета о самообследовании и публикуются в установленном порядке на официальном сайте школы – интернат.

1.7. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему принимаются педагогическим советом, утверждаются директором школы – интернат и вступают в силу с начала нового учебного года.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка результатов их образовательной деятельности, проводимая учителями в ходе реализации образовательной программы для обеспечения эффективного процесса достижения результатов, предусмотренных федеральными государственными

образовательными стандартами начального общего, основного общего образования (далее – ФГОС).

2.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течении учебного периода учителем, реализующим соответствующую часть образовательной программы, в целях:

1) контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;

2) выявления факторов, способствующих или препятствующих достижению обучающимися планируемых образовательных результатов;

3) проведения анализа эффективности используемых методов, форм и средств обучения для совершенствования условий образовательной деятельности.

2.3. В 1-м,1-м дополнительном классе текущий контроль успеваемости осуществляется посредством ведения описательной характеристики образовательных достижений обучающихся с использованием безотметочной системы оценивания, результаты образовательной деятельности фиксируются без разграничения уровней освоения образовательной программы.

2.4. Во 2- 9 классах текущий контроль успеваемости по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) проводится по уровням освоения образовательной программы с использованием пятибалльной системы оценивания.

2.4.1. Оценивание по пятибалльной системе осуществляется по учебным предметам посредством удовлетворительных отметок («5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно) и неудовлетворительных отметок («2» - неудовлетворительно, «1» - отсутствие оснований для оценки).

1) За каждый учебный период обучающемуся выставляется не менее 5 текущих оценок.

2) Данные текущего контроля успеваемости во 2 – 9 классах по завершении каждой четверти, фиксируются соответственно четвертными и годовыми отметками.

3) Четвертные отметки определяются как среднее арифметическое всех отметок, выставленных за данный учебный период, и в случае необходимости, округляются. Округление производится по правилам математического округления (в сторону более высокой отметки при наличии после целой части не менее 5 десятых долей балла).

4) В случае, если на изучение учебного предмета во 2 – 9 классах по учебному плану отведен 1 час в неделю, допускается обобщение данных текущего контроля успеваемости обучающихся за полугодие.

2.4.2. Текущий контроль успеваемости по факультативным курсам, дисциплинам (модулям) проводится по зачетной системе. Соответствующая программа (часть программы) считается зачтенной, если посещаемость и (или) доля выполненных заданий составляют не менее 75 % от запланированного объема.

2.5. Количество и виды заданий, объекты, способы и формы проведения текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем с учетом настоящего Положения.

2.5.1. Объектами текущего контроля являются знания, умения, навыки, специальные и универсальные учебные действия, способы и виды деятельности, компетентности, установленные перечнем планируемых результатов освоения образовательной программы.

2.5.2. К числу основных способов текущего контроля относится педагогическое наблюдение и оценка, самооценка и взаимооценка обучающихся, внешняя оценка, осуществляемые при проведении индивидуальных письменных, индивидуальных и (или) групповых практических и устных видов деятельности.

2.5.3. В соответствии с видами деятельности обучающихся применяются различные формы текущего контроля.

1) К формам контроля устной деятельности относятся: ответ на вопрос; чтение текста; воспроизведение наизусть; пересказ; представление плана, схемы, таблицы,

презентации; выступление с сообщением, изложением, сочинением, докладом; защита реферативных, проектных, исследовательских работ; собеседование.

2) Формы контроля практической деятельность – лабораторные работы, опыты, эксперименты, практикумы, моделирующие ситуации.

3) Формы контроля письменной деятельности: классные и домашние задания в виде упражнений, диктантов, конспектов, алгоритмов, планов, схем, таблиц, отчетов, изложений, сочинений, презентаций, тематических, комплексных и других работ.

2.5.4. Для выполнения всех видов письменных работ обучающимися рекомендуется иметь рабочие тетради и тетради для контрольных работ.

Тетради для контрольных работ по усмотрению учителя могут храниться в школе и выдаваться обучающимся для выполнения контрольных работ и работ над ошибками.

2.5.5. При организации текущего контроля посредством проверки домашних заданий учителем учитываются требования к их объему.

В 1 – м классе домашние задания не задаются. Во 2 – 9 классах объем учебных заданий (по всем учебным предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение во 2 – 3 классах не превышали 1,5 астрономических часа (длительность выполнения домашнего задания по одному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в среднем должна составлять не более 20 минут, в

4 – 5 классах – 2 часа (не более 25 минут), в 6 – 8 классах – 2,5 часа (не более 30 минут), в 9 классах – 3,5 часа (не более 35 минут).

2.5.6. При организации текущего контроля посредством проверки классных работ учителем организуется соблюдение обучающимися следующих требований:

1) Писать аккуратным, разборчивым почерком. По усмотрению учителя допускается использование корректора, цветных ручек, фломастеров, карандашей.

2) Единообразно выполнять надписи на обложке тетради: указывать, для чего предназначена тетрадь (для работ по предмету, для контрольных работ по предмету), класс (ученика(цы)…класса…), школы – интернат, Фамилию и Имя в родительном падеже.

3) Указывать дату выполнения работы.

4) Писать на отдельной строке вид выполняемой работы (Классная, самостоятельная работа, диктант, изложение), название темы урока, для контрольных и самостоятельных работ – вариант.

5) Обозначать номер упражнения.

6) Соблюдать красную строку.

7) Между классной и домашней работой отступать 2 строки (4 клеточки), между заданиями – 1 строку (2 клеточки).

8) Чертежи, построения, обозначения выполнять карандашом – с применением чертежных инструментов.

9) Аккуратно исправлять ошибки – зачеркивать неверную запись одной чертой и указывать правильный вариант.

10) При самооценке и взаимооценке на полях рядом с выполненным заданием указывать «?» для обозначения сомнения в правильности выполнения задания или «!» - для обозначения уверенности в правильности выполнения.

2.5.7. Выполнение домашних заданий и классных работ учителем проверяется со следующей периодичностью:

1) в 1 – 5 классах – в течение всего учебного года все работы у всех обучающихся;

2) в 6 классе – в первом полугодии – все домашние задания у всех обучающихся; во втором полугодии – все домашние задания у обучающихся с трудностями в освоении образовательной программы и выборочно, но не реже 1 раза в неделю – у остальных обучающихся;

3) в 7 – 9 классах – наиболее значимые домашние задания – у всех обучающихся; все домашние задания у обучающихся с трудностями в освоении образовательной программы и выборочно, но не реже 1 раза в неделю – у остальных обучающихся;

2.5.8. При организации текущего контроля посредством контрольных работ учителем обосновывается целесообразность их проведения. Контрольные работы подразделяются на текущие и итоговые.

Текущие контрольные работы (стартовые, диагностические, проверочные) носят обучающий характер и имеют целью выявить неосвоенные дидактические единицы учебного материала для последующего восполнения.

1) Содержание и периодичность текущих контрольных работ определяются учителем с учетом степени сложности изучаемого материала и особенностей каждого класса. Для проведения текущих контрольных работ может отводиться часть урока или весь урок.

Стартовые контрольные работы могут проводиться в 1 – 9 классах в конце сентября – начале октября текущего учебного года для определения степени владения обучающимися материалом соответственно начальной и основной школы, необходимым для изучения программы на следующем уровне образования.

Проверочные контрольные работы проводятся для определения степени владения обучающимися материалом наиболее значимых тем после завершения их изучения согласно тематическому планированию рабочей программы, для выявления и своевременного устранения затруднений.

Диагностический контрольные работы проводятся для определения готовности обучающихся к решению заданий различного уровня сложности, выявления учебных дефицитов в освоении дидактических единиц программы и планирования деятельности по их восполнению.

2) Итоговые контрольные работы проводятся в период, предшествующий промежуточной аттестации, предназначены для установления уровня владения обучающимися материалом, изученным в полном объеме, и оценки достижения ими результатов, предусмотренных образовательной программой.

2.5.9. Количество проверочных и итоговых контрольных работ по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) планируется с учетом проведения городских, региональных, всероссийских работ из расчета 1 работа на каждые 34 часа в общем объеме учебного времени, отведенного на освоение программы в соответствии с учебным планом.

2.5.10. Контрольные работы не проводятся в понедельник, в первый день четверти и в первый день после праздника. Количество и периоды проведения контрольных работ отражаются в общешкольном графике, составляемом заместителем директора по УВР по согласованию с учителями не позднее октября текущего учебного года.

2.6. Оценивание образовательных достижений, обучающихся посредством различных форм текущего контроля осуществляется учителем с учетом норм и критериев, изложенных в приложении к настоящему Порядку. Отметки по усмотрению учителя выставляются в журнал учета успеваемости.

2.6.1. Проверка и оценивание письменных работ производится преимущественно ручкой (фломастером, карандашом) красного цвета с учетом ниже следующих примечаний.

1) При проверке письменных домашних и классных работ допущенные обучающимися ошибки отмечаются и исправляются. Отметки выставляются в тетрадях и выборочно, на усмотрение учителя, за выполнение особенно значимых заданий могут переноситься в журнал учета успеваемости.

2) В целях стимулирования учебной мотивации, по усмотрению учителя:

а) отметки могут заменяться оценочными суждениями и рекомендациями,

б) удовлетворительные отметки могут сопровождаться комментариями,

в) неудовлетворительные отметки могут быть заменены предложением доработать или переделать задание и передать его для повторной оценки. Отметка за работу после повторной проверки не может быть выше «4».

3) При проверке стартовых и диагностических контрольных работ по усмотрению учителя, допущенные учениками ошибки, отмечаются, но не исправляются. Ошибки исправляются самими обучающимися в работе над ошибками, проводимой в той же тетради, в которой выполнялась контрольная работа.

По усмотрению учителя, с учетом мотивации обучающихся, работа над ошибками проводится в парах или малых группах.

Результаты данного вида работ не влияют на текущую успеваемость обучающихся. Отметки переносятся в классный журнал и учитываются при выставлении четвертных и годовых оценок только по их желанию.

3) При оценивании проверочных и итоговых контрольных работ допущенные обучающимися ошибки отмечаются и справляются. Отметки в обязательном порядке вносятся в журнал учета успеваемости и учитываются при выставлении четвертных и годовых оценок.

2.6.2. Все виды контрольных работ проверяют у всех обучающихся. В 1 – 9 классах проверенные работы возвращаются обучающимся к следующему уроку.

2.6.3. После оценки проверочных и итоговых контрольных работ проводится работа над ошибками. Обучающимся предлагаются задания, предупреждающие повторение аналогичных ошибок. Работа над ошибками, как правило, осуществляется в тех же тетрадях, в которых выполнялись соответствующие письменные работы. Работа над ошибками проверяется учителем, выставление оценки за этот вид работы необязателен.

2.7. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы.

2.8. В целях обеспечения прав обучающихся на доступное начальное общее, основное общее образование в школе - интернат осуществляется педагогическая поддержка обучающихся, имеющих трудности в освоении образовательной программы. Неудовлетворительные оценки в ходе текущего контроля успеваемости являются основанием для разработки и реализации учителями для каждого обучающегося с трудностями в обучении плана коррекционных мероприятий, обеспечивающих индивидуализацию темпа, форм, средств и методов освоения им содержания образовательной программы.

2.9. В целях обеспечения прав, обучающихся и их родителей (законных представителей) на получении информации о результате текущего контроля успеваемости данные сведения предоставляются школой – интернат в виде еженедельного отчета на бумажном носителе.

Кроме того, по обращению родителей (законных представителей) к классному руководителю учителями предоставляются комментарии к оценке успеваемости обучающихся по каждому из интересующих их предметов учебного плана.

3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения обучающимися планируемых результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

3.2. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), начиная со второго класса.

3.3. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

1) установление уровня освоения обучающимися образовательной программы в соотнесении с требованиями ФГОС;
2) предупреждение проблем в освоении обучающимися образовательной программы и учет индивидуальных образовательных потребностей;
3) оценка эффективности организации образовательной деятельности на основании мониторинга динамики индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
4) мониторинг соответствия условий, процесса и результата реализации образовательных программ требованиям ФГОС.

3.4. Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности и беспристрастности.

Оценка освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых ими результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования.

3.5. Основной формой промежуточной аттестации обучающихся является обобщение данных текущего контроля успеваемости за определенный учебный период.

Промежуточная аттестация во 2 – 9 классах осуществляется по учебным годам (годовая аттестация).

3.6. Фиксация результатов промежуточной аттестации по отдельным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) осуществляется:

1) посредством удовлетворительных и неудовлетворительных отметок («5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно, «1» - отсутствие оснований для оценки);
2) посредством обозначения «н/а», если промежуточная аттестация не пройдена по уважительной причине (болезнь или иные подтвержденные документально обстоятельства).

3.6.1. Годовая аттестация во 2 – 9 классах проводится на основе текущего контроля, фиксируется текущей годовой отметкой и представляет собой четвертную отметку в случае, если учебный предмет осваивался обучающимися в срок одной четверти, и среднее арифметическое четвертных отметок, в случае, если учебный предмет осваивался в срок более одной четверти.

Все отметки выставляются в журнал учета успеваемости целыми числами, в случае необходимости, округляются.

Округление производится в сторону более высокой отметки при наличии после целой части не менее 5 десятых долей балла и наличии данной, более высокой отметки, в качестве четвертной за последний учебный период.

3.6.2. Промежуточная аттестация по факультативным курсам, дисциплинам (модулям) проводится по зачетной системе. Курс считается зачтенным, если посещаемость и (или) доля выполненных заданий составляет не менее 75 % от запланированного объема.

3.6.3. В течении учебного года, кроме основных форм промежуточной аттестации, по отдельным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана могут проводиться иные – дополнительные формы промежуточной аттестации, которые фиксируются аттестационной отметкой по зачетной или пятибалльной системе в соответствии с приложением к настоящему Порядку.

1) Дополнительной формой промежуточной аттестации являются итоговые контрольные работы по русскому языку, математике и окружающему миру в 4 классе.

Итоговые работы по данным предметам характеризуют основные формируемые способы действий в отношении к опорной системе знаний, необходимых для получения основного общего образования, оцениваются по пятибалльной системе и учитываются при итоговой оценке освоения образовательной программы начального общего образования.

Отметки выставляются в журнал учета успеваемости целыми числами, в случае необходимости, при определении среднего арифметического, округляются.

Округление производится по правилам математического округления (в сторону более высокой отметки при наличии после целой части не менее 5 десятых долей балла).

3.6.4. Промежуточная аттестация считается пройденной при наличии по учебному предмету годовой (полугодовой) отметки не ниже удовлетворительной.

3.7. Результаты промежуточной аттестации обучающихся утверждающихся соответствующим приказом, который доводится классными руководителями до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

Выписка из приказа о заключении, сделанном согласно п.п. 2 и 3 п. 3.7 Положения в отношении обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию, передается классными руководителями их родителями (законным представителям) под роспись. Копия выписки из приказа с подписью одного из родителей (законных представителей) хранится в личном деле обучающегося.

3.8. В случае несогласия обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации, им предоставляется право обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, деятельность которой регламентируется соответствующим положением.

3.9. Решение о формах и сроках проведения промежуточной аттестации обучающихся принимается педагогическим советом в соответствии с настоящим Положением до начала нового учебного года.

Сведения о формах и сроках проведения промежуточной аттестации указываются в учебном плане и календарном учебном графике на новый учебный год.

3.10. Для обюучащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, формы и сроки проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом и календарным учебным графиком.

3.11. Для обучающихся переводных классов, которые в связи с независящими от них обстоятельствами не имеют возможности пройти промежуточную аттестацию в установленные сроки (выезжающих на учебно – тренировочные сборы, олимпиады, спортивные соревнования, конкурсы, для восстановления здоровья или на постоянное место жительства за пределы города), и промежуточная аттестация проводится досрочно, но не ранее 20 апреля, в формах, указанных в учебном плане, согласно расписанию, которое доводится до сведения всех заинтересованных лиц не менее, чем за 2 недели до начала соответствующих мероприятий.

3.12. Для обучающихся, приступивших к занятиям после продолжительного (более 21 дня) лечения, обучающихся, прибывших из оздоровительных учреждений санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов дополнительная промежуточная аттестация проводится в условиях, учитывающих состояние их здоровья и особенности психофизического развития.

В исключительных случаях (в связи с болезнью в период промежуточной аттестации, семейными обстоятельствами, трудной жизненной ситуацией) по заявлению родителей (законных представителей), по согласованию с классным руководителем обучающийся, отнесенный к одной из вышеназванных категорий, решением директора школы-интернат может быть освобожден от дополнительной промежуточной аттестации в текущем учебном году.

3.13. В целях обеспечения прав обучающихся и их родителей (законных представителей) на получение информации по вопросам промежуточной аттестации данные сведения предоставляются школой-интернат, как посредством официального сайта, так и в виде оформляемого классным руководителем ежегодного отчета на бумажном носителе.

По обращению родителей (законных представителей) к директору школы-интернат (заместителю директора по УВР) предоставляются консультации и комментарии по

вопросам промежуточной аттестации обучающихся по каждому из интересующих их предметов учебного плана.

4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

4.1. Обучающиеся, освоившие на соответствующем уровне общего образования образовательную программу учебного года в полном объеме, по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс (на следующий этап освоения образовательной программы).

Обучающие, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или в связи с наличием академической задолженности, переводятся в следующий класс (на следующий этап освоения образовательной программы) соответствующего уровня общего образования условно.

4.2. Решение Педагогического совета о переводе в следующий класс утверждается приказом, реквизиты которого фиксируются в журналах учета успеваемости.

4.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам, проходят данную аттестацию в следующий учебный период. Аттестация считается пройденной при наличии положительных четвертных оценок по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), предусмотренным учебным планом предыдущего учебного года, в текущем учебном году (на текущем этапе освоения образовательной программы).

Результаты промежуточной аттестации обучающихся за прошлый учебный период и перевод в следующий класс соответствующего уровня образования на общих основаниях утверждаются приказом по завершении четверти текущего учебного периода.

Школа – интернат, при поддержке родителей (законных представителей) обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию за прошлый учебный период по уважительной причине, в текущем учебном году создает условия для прохождения обучающимися данной аттестации по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), предусмотренным учебным планом предыдущего учебного года.

4.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации в связи с наличием академической задолженности, обязаны ликвидировать данную задолженность.

5. Ликвидация академической задолженности

5.1. Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы учебного года (полугодия) или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

5.2. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в течение первой четверти, не включая в указанный период время болезни обучающегося и (или) отсутствия по иным уважительным причинам.

Промежуточная аттестация проводится согласно утвержденному графику, который доводится классным руководителем до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за 2 недели до даты ее начала.

1) Промежуточная аттестация проводится по усмотрению учителей в формах из числа предусмотренным настоящим Положением, по материалам, разработанным ими в соответствии с образовательной программой прошлого учебного периода, и оформляется соответствующим протоколом.

В случае неудовлетворительных результатов, полученных при прохождении промежуточной аттестации, вышеназванным протоколом фиксируется наличие неликвидированной академической задолженности.

2) Для проведения промежуточной аттестации во второй раз школой – интернат создается комиссия.

В состав комиссии включается не менее 3 – х педагогических и руководящих работников школы – интернат, в том числе специалисты по каждому учебному предмету, из тех, по которым имеется неликвидированная академическая задолженность.

Утверждаются: аттестационные материалы, разрабатываемые учителями в соответствии с образовательной программой прошлого учебного периода, расписание консультаций для подготовки к повторной промежуточной аттестации и график ее проведения.

Ход проведения промежуточной аттестации по каждому учебному предмету оформляется протоколом, который подписывается членами комиссии. Зафиксированные протоколами результаты утверждаются соответствующим приказом, который доводится до сведения обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись.

5.3. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение первой четверти следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

Школа - интернат создает условия для ликвидации обучающимися этой задолженности и обеспечивает контроль своевременности ее ликвидации.

5.4. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в течение первой четверти нового учебного года академической задолженности за предыдущий учебный период, по усмотрению их родителей (законных представителей) переводятся на обучение по адаптированным общеобразовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого – медико – педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.